

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO

§ I. Ogólne informacje o sklepie

1. Sklep internetowy [zwany dalej „Sklepem”], działający pod adresem <http://sklepwmim.akademiasztuki.eu>, prowadzony jest przez Akademię Sztuki w Szczecinie Plac Orła Białego 2 70-562 Szczecin [zwaną dalej „Akademią”], NIP 851-31-21-799, nr REGON 320850334.
2. Sklep zajmuje się sprzedażą produktów znajdujących się w jego ofercie za pośrednictwem sieci Internet.
3. Dane kontaktowe:
Anna Sienkiewicz
Akademia Sztuki w Szczecinie anna.sienkiewicz@akademiasztuki.eu
Plac Orła Białego 2
70-562 Szczecin
tel. 664 080 179
4. Nr konta: **25 1440 1143 0000 0000 1215 0008**

§ II. Zasady zakupów i płatności

1. Akademia prowadzi sprzedaż książek za pośrednictwem sieci Internet pod adresem <http://sklepwmim.akademiasztuki.eu>.
2. Akademia nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia, w tym przerwy, w funkcjonowaniu Sklepu spowodowane siłą wyższą, działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Sklepu z infrastrukturą techniczną Klienta.
3. Na stronie internetowej Sklepu publikowane są informacje o aktualnie dostępnych produktach. Znajdujące się na stronie Sklepu informacje o produktach nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego, ale zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego. Przesłanie przez Klienta zamówienia jest równoznaczne ze złożeniem Sklepowi oferty zawarcia umowy sprzedaży produktów objętych zamówieniem.
4. Zamówienia przyjmowane są przez Akademię za pośrednictwem strony internetowej Sklepu. Koniecznym do złożenia zamówienia jest założenie konta (§4 niniejszego Regulaminu).
5. W celu złożenia zamówienia, Klient dokonuje wyboru zamawianych produktów, ich ilości, wskazuje adres wysyłki i dane kontaktowe. Następnie potwierdza fakt zapoznania się z regulaminem Sklepu i jego akceptację.

6. Klient zobowiązany jest do pełnego i zgodnego ze stanem faktycznym przekazania danych potrzebnych do realizacji zamówienia.
7. Wszelkie płatności realizowane przed wysłaniem przez Akademię potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji stanowią przedpłatę na poczet realizacji umowy sprzedaży.
8. W ciągu kilku godzin od złożenia zamówienia Klient otrzyma e-mail potwierdzający przyjęcie złożonego zamówienia.
9. E-mail potwierdzający przyjęcie zamówienia do realizacji stanowi oświadczenie Akademii o przyjęciu oferty Klienta. Z chwilą złożenia tego oświadczenia, między Akademią, a Klientem zostaje zawarta umowa sprzedaży zamawianych produktów.
10. W przypadku braku zamówionego produktu lub braku możliwości realizacji zamówienia Klienta z innych przyczyn, Akademia poinformuje Klienta o zaistniałej sytuacji, w terminie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Wówczas Akademia może zaproponować Klientowi anulowanie całości zamówienia, anulowanie części zamówienia, podział zamówienia i wyznaczenie nowego terminu realizacji w odniesieniu do tej części zamówienia, której realizacja nie jest możliwa w pierwotnie wyznaczonym terminie.
11. Na zamówione produkty wystawiany jest paragon lub – na życzenie Klienta - faktura VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku chęci otrzymania faktury VAT, konieczne jest wcześniejsze wskazanie tej okoliczności poprzez wysłanie wiadomości na adres anna.sienkiewicz@akademiasztuki.eu, nie później niż trzeciego dnia od daty złożenia zamówienia.
12. Złożenie zamówienia pociąga za sobą obowiązek zapłaty. Akademia akceptuje następujące formy płatności: przelew na rachunek bankowy Akademii wskazany w § I pkt. 4 niniejszego Regulaminu.
13. Zmiana zamówienia jest możliwa do momentu przesłania potwierdzenia zamówienia przez Akademię. Rezygnacja z zamówienia jest możliwa do momentu wysłania produktów. W celu zmiany lub rezygnacji należy skontaktować się z Akademią pod adresem email anna.sienkiewicz@akademiasztuki.eu. W przypadku rezygnacji z zamówienia, jeśli zapłata została dokonana z góry, zwrot ceny sprzedaży nastąpi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
14. Ceny produktów w Sklepie są wyrażone w złotych polskich i zawierają podatek VAT. Koszty przesyłki są podawane odrębnie.
15. Akademia zastrzega sobie prawo do dokonywania na bieżąco zmian w cenach produktów oraz do przeprowadzenia i odwoływania wszelkiego rodzaju akcji promocyjnych lub

wyprzedaży. Uprawnienie, o którym mowa w poprzednim zdaniu, nie ma wpływu na zamówienia złożone przed datą wejścia w życie zmiany ceny, warunków akcji promocyjnych lub wyprzedaży.

§ III. Konto

1. Rejestracja Konta na stronie internetowej Sklepu jest bezpłatna i wymaga następujących działań: Klient powinien wypełnić formularz rejestracji podając określone dane i składając oświadczenia w sprawie akceptacji Regulaminu, przetwarzania danych osobowych, przekazywania informacji handlowych. Na adres poczty elektronicznej Klienta podany przez niego w procesie rejestracji Konta przesłany zostanie link umożliwiający weryfikację Konta. Logowanie do Konta polega na podaniu loginu oraz hasła ustalonych przez Klienta. Hasło jest poufne i nie powinno być nikomu udostępniane.
2. Konto umożliwia Klientowi wprowadzenie lub modyfikację danych, dokonywanie lub sprawdzanie Zamówień oraz przeglądanie historii Zamówień.
3. Usługa Elektroniczna Konto świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony.
4. Klient może w każdym czasie zrezygnować z Konta w Sklepie poprzez przesłanie odpowiedniego żądania do Akademii drogą elektroniczną na adres e-mail:

§ IV. Koszty wysyłki

1. Akademia pobiera stałą opłatę obejmującą koszt przesłania przesyłki do Klienta. Opłata ta wynosi 15 zł bez względu na ilość zakupionych książek lub innych produktów.
2. Koszt przesyłki doliczany jest do kwoty zamówienia.

§ V. Terminy dostawy

1. Termin otrzymania przesyłki to suma czasu realizacji zamówienia i przewidywanego czasu dostawy.
2. Zamówienia realizowane są niezwłocznie, przy czym realizacja zamówienia rozpoczyna się nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od zaksięgowania wpłaty. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Akademia nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie produktów lub opóźnienie w dostawie spowodowane błędnym lub niepełnym adresem dostawy podanym przez Klienta.

§ VI. Prawo odstąpienia od umowy

1. Zgodnie ustawą z dnia 30 maja 2014 r. *o prawach konsumenta*, Klientowi będącemu konsumentem w rozumieniu Kodeksu cywilnego przysługuje prawo do odstąpienia od zawartej na odległość umowy sprzedaży, bez podania przyczyny, w terminie 14 dni, liczonym od dnia dostarczenia produktu Klientowi (objęcia produktu w posiadanie przez Klienta).
2. W celu skorzystania z prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, należy we wskazanym powyżej terminie złożyć stosowne oświadczenie o odstąpieniu od umowy i wysłać je na adres:
Anna Sienkiewicz
Akademia Sztuki w Szczecinie
Plac Orła Białego 2
70-562 Szczecin
tel. 664 080 179
3. W przypadku odstąpienia od umowy zgodnie z ust. 1, umowę uważa się za niezawartą. Wobec zaistniałej sytuacji:
 - a) Klient ma obowiązek zwrócić dostarczone produkty Akademii lub przekazać je osobie upoważnionej przez Akademię do odbioru niezwłocznie, jednak nie później niż 14 dni od dnia, w którym odstąpił od umowy. Termin jest zachowany jeśli produkty, których dotyczy odstąpienie, zostaną odesłane przed jego upływem. Produkt należy zwrócić w stanie kompletnym i niezmienionym. Klient ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości produktu będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.
 - b) Akademia niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy, zwróci Klientowi płatności dokonane za zakupione towary. Akademia nie zwraca kosztów przesyłki towaru do Klienta. Klient, poza kosztami przesyłki zwracanego przez niego towaru, nie ponosi innych opłat w związku z tym zwrotem.
4. Prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Klientowi będącemu konsumentem w wypadkach wskazanych w ustawie, w szczególności:
 - a) gdy przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;

- b) gdy przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
 - c) w przypadku umów o dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę;
 - d) w przypadku umów o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez przedsiębiorcę o utracie prawa odstąpienia od umowy.
5. Konsument ponosi bezpośrednie koszty zwrotu rzeczy.

§ VII. Reklamacje

1. Akademia ma obowiązek wydać produkty bez wad. W przypadku stwierdzenia wady produktu, Klientowi przysługują uprawnienia opisane w Kodeksie cywilnym, w szczególności prawo do złożenia reklamacji. Zgodnie z zasadami określonymi w Kodeksie cywilnym, Klient może żądać naprawy produktu, wymiany produktu na wolny od wad, obniżenia ceny produktu, albo odstąpić od umowy sprzedaży.
2. Akademia odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat od dnia wydania produktu Klientowi.
3. Reklamowany przez Klienta produkt (niezgodny z umową) wraz z dowodem zakupu i z opisem przyczyny reklamacji, należy odesłać na adres Akademii z dopiskiem: „Reklamacja”.
4. Akademia ustosunkowuje się do reklamacji niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od daty otrzymania reklamacji i w tym terminie powiadomi Klienta o sposobie dalszego postępowania.
5. W przypadku rozpatrzenia reklamacji na korzyść Klienta, Akademia niezwłocznie wymieni produkt wadliwy na wolny od wad albo wadę usunie. W przypadku braku możliwości usunięcia wady produktu, wymiany produktu, obniżenia ceny produktu, Akademia zwróci należność niezwłocznie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
6. Akademia nie udziela gwarancji, natomiast w pewnych wypadkach produkty sprzedawane w Sklepie mogą być objęte gwarancją producenta lub dystrybutora. W takim wypadku szczegółowe warunki gwarancji wynikają z treści oświadczenia gwarancyjnego dołączonego do produktu.

§ VIII. Ochrona danych osobowych

1. Składając zamówienie Klient wyraża zgodę przetwarzanie danych osobowych przez Akademię w celu realizacji złożonego zamówienia. Zarówno podanie przez Klienta danych osobowych, jak i zgoda na ich przetwarzanie są dobrowolne, jednak są niezbędne Akademii do zrealizowania umowy zawartej z Klientem.
2. Administratorem danych osobowych przekazywanych przez Klienta jest Akademia Sztuki w Szczecinie.
3. Dane osobowe są wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy, tj. wysłania zamówienia.
4. Dane osobowe nie są udostępniane innym podmiotom dla celów marketingowych.
5. Klient ma prawo dostępu do swoich danych oraz ich poprawiania.
6. Powierzone przez Klienta dane osobowe są przechowywane i zabezpieczone zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach prawa, tj. w ustawie z 29.08.1997r. *o ochronie danych osobowych* (tekst jedn. Dz.U. z 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

§ IX. Ochrona praw autorskich

1. Mając na uwadze obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawę z 04.02.1994r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych*, Sklep zastrzega możliwość odmowy sprzedaży niektórych produktów do celów związanych z działalnością gospodarczą lub zawodową, w tym do dalszej ich odsprzedaży.
2. W przypadku złożenia zamówienia w okolicznościach, o których mowa powyżej, bądź obejmującego znaczną liczbę produktów wskazującą na ich przeznaczenie do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej, Sklep ma prawo odmowy zawarcia umowy sprzedaży.

§ X. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności *Kodeksu cywilnego* i ustawy z 30.05.2014 r. *o prawach konsumenta*.
2. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2018 roku.
3. Ewentualne spory pomiędzy Akademią a Klientem niebędącym Konsumentem rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Akademii.
4. Klient posiada możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania sporów. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Klienta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady

dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (<http://www.uokik.gov.pl>).

5. W przypadku konieczności dokonania zmian regulaminu, zmiany takie wchodzi w życie w terminie wskazanym przez Akademię, jednak nie krótszym niż 7 dni od daty udostępnienia ich na stronie Sklepu. Do zamówień złożonych przed datą wejścia w życie zmian regulaminu stosuje się regulamin w brzmieniu obowiązującym w dniu złożenia zamówienia.
6. Załącznikiem do Regulaminu jest wzór odstąpienia od umowy.

Załącznik do Regulaminu – wzór odstąpienia od umowy

ZAŁĄCZNIK DO REGULAMINU - WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

Akademia Sztuki w Szczecinie
Plac Orła Białego 2, 70-562 Szczecin
NIP 851-31-21-799, nr REGON 320850334
e-mail anna.sienkiewicz@akademiasztuki.eu

Odstąpienie od umowy sprzedaży

(należy wypełnić i odesłać jedynie w przypadku woli odstąpienia od umowy)

Niniejszym informuję o odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących towarów:

.....
.....

Data zawarcia umowy / Data odbioru towaru / Imię i nazwisko Klienta / Adres Klienta

.....
.....
.....
.....

Data i Podpis Klienta

.....